

## Factura Pequeño Contribuyente

BYRON GUSTAVO , SALGUERO ESCOBAR  
Nit Emisor: 1581906K  
BYRON GUSTAVO SALGUERO ESCOBAR  
5 CALLE CENTRO COMERCIAL MUNICIPAL, zona 2, TIQUISATE,  
ESCUINTLA  
NIT Receptor: 112246451  
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-  
Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,  
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
9A7ACC05-A7A7-4629-9A73-EC2D48A3B5A4  
Serie: 9A7ACC05 Número de DTE: 2812757545  
Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 23:02:39  
Fecha y hora de certificación: 02-nov-2025 23:02:40

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER- DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-47, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-227-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 9A7ACC05, número de DTE 2812757545 de fecha 30 de noviembre de 2025, emitida por Byron Gustavo Salguero Escobar, ampara el pago por servicios técnicos, correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-47 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-227-2025. Conste. Escuintla, 30 de noviembre de 2025.



(f)

Byron Gustavo Salguero Escobar  
DPI: 3787 27389 0506

(f)

Ing. Agr. Nery Alfredo Gordon Soto  
Jefe Sede Departamental  
MAGA - ESCUINTLA



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1762146289648**

Fecha de Generación:  
**Nov 2, 2025, 11:04 PM**

#### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	30/11/2025 23:02:39
<b>Emisor:</b>	1581906K
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	BYRON GUSTAVO SALGUERO ESCOBAR
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 8000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	9A7ACC05-A7A7-4629-9A73-EC2D48A3B5A4
<b>Serie:</b>	9A7ACC05
<b>Número del DTE:</b>	2812757545
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520251102T23:02:4006:009A7ACC05A7A746299A73EC2D48A3B5A4
<b>Fecha de la consulta:</b>	02/11/2025 23:04:20
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No



### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

Al 02/11/2025 11:04:28 PM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	1581906K
NOMBRE	BYRON GUSTAVO, SALGUERO ESCOBAR
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

*Contribuyendo por el país que todos queremos*



---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo:</b>		2025-210-7-1-47
<b>No. de Acuerdo Administrativo de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-227-2025
<b>Tipo de Servicios:</b>		TÉCNICOS
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Byron Gustavo Salguero Escobar
<b>Plazo de Contratación</b>	<b>Del:</b> 01/07/2025	<b>Al:</b> 31/12/2025
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/11/2025	<b>Al:</b> 30/11/2025
<b>Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos.</b>		Q8,000.00
<b>Prestados en:</b>		Extensión Rural Escuintla

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- del municipio asignado, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural -SNER-.	Apoyé a brindar asistencia técnica en la definición de metas productivas, fomentando la adopción de prácticas sostenibles y el aprovechamiento eficiente de los recursos locales, se elaboraron charlas formativas sobre el manejo pecuario y agrícola, junto a los planes comunitarios y se socializaron los resultados para su validación con los beneficiarios del sector rural.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).	Apoyé en capacitar a los promotores de la aldea trocha 10 y aldea santa clara, para el mejoramiento de sus cultivos aplicando las buenas prácticas agrícolas, así mismo la actualización de los agricultores.	100 %	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en actividades para	Apoyé en visitas de campo y reuniones	100%	Finalizado



promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	demostrativas para evaluar el estado actual de los cultivos, necesidades prioritarias de las familias participantes partir de este diagnóstico, se identificaron tecnologías apropiadas en manejo de suelos, conservación de agua, control biológico de plagas y uso eficiente de insumos agrícolas.		
4) Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	Apoyé en el seguimiento de la ejecución de las intervenciones agrícolas, pecuarias y de hogar rural para la mejora continua de las familias del área rural en conjunto con otras instituciones.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario Municipal –COAPEM-, para la activación del Centro de Operaciones de Emergencia –COE-, a nivel municipal.	Apoyé a realizar reuniones de planificación con los representantes institucionales y líderes comunitarios para actualizar la información sobre riesgos climáticos, zonas vulnerables y recursos disponibles para la atención de emergencias, asimismo se participó en la elaboración de protocolos de acción para la activación del centro de operaciones de emergencia y se elaboraron medidas preventivas sobre el manejo de información meteorológica y mitigación de daños en los sistemas productivos agrícolas y pecuarios.	100 %	Finalizado.
6) Brindar apoyo técnico en actividades	Apoyé a las familias rurales en actividades	100%	Finalizado

relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral, con enfoque en el desarrollo de la Agricultura Familiar.	orientadas al fortalecimiento de la economía familiar y la promoción de prácticas sostenibles bajo el enfoque de agricultura familiar y se realizaron visitas domiciliarias y talleres comunitarios en sectores rurales.		
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior	Apoyé en asistir en actividades requeridas por jefatura departamental y otras actividades en conjunto con otras instituciones públicas y privadas.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Byron Gustavo Salguero Escobar  
DPI: 3787 27389 0506  
Celular: 5627 7541

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
Ing. Agr. Nery Alfredo Gordon Soto  
Jefe Sede Departamental  
MAGA - ESCUINTLA

